

Профсоюз работников народного образования и науки РФ
Свердловская областная организация
Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина
**Первичная профсоюзная организация работников УрФУ
Общероссийского Профсоюза образования
Профсоюзный комитет**

Утвержден на заседании
Профкома ППО работников
УрФУ Общероссийского
Профсоюза образования
01 ноября 2023 г.,
Протокол № 10

**ПЛАН
работы ППО работников УрФУ
Общероссийского Профсоюза образования
на 2024 год**

Екатеринбург, 2023

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ
УРАЛЬСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА НА 2024 ГОД**

№	Наименование работ	Срок	Ответственные
1	2	3	4
<u>Общеуниверситетские мероприятия на 2024 год</u>			
1	Выдвижение кандидатов на Доску Почета университета	1 этап до 01 марта, 2 – до 30 апреля	<i>производственная комиссия</i>
2	Профессиональный конкурс «На лучшую учебно-методическую работу и ЭОР».	1 этап до 01 мая 2 – до 30 мая	<i>производственная комиссия</i>
3	Профессиональный конкурс «На лучшую научную работу».	1 этап до 30 мая 2 – до 20 июня	<i>производственная комиссия</i>
4	Конкурс на звание "Лучший преподаватель УрФУ" 2022	1 этап до 25 сентября 2 этап до 15 октября	<i>производственная комиссия</i>
5	Смотр-конкурс по охране труда и культуре производства	Итоги до 15 декабря	<i>комиссия по охране труда</i>
6	Спартакиада вузов Урала и Сибири «Дружба», Спартакиада УрФУ.	январь- февраль 2024	<i>спортивно-массовая комиссия</i>
7	Мероприятия, посвященные юбилеям профсоюзных организации структурных подразделений УрФУ, дню рождения УрФУ	март-октябрь	<i>Профком культурно-массовая комиссия</i>
8	Торжественный митинг, посвященный 79 годовщине Победы в ВО войне. Поздравления ветеранов и тружеников тыла подразделений УрФУ (столовая, цветы, венки, подарки, премии ветеранам)	9 мая	<i>Профком, комиссия по работе с ветеранами</i>
9	Мероприятия, посвященные Дню героев России, 8 марта, 23 февраля.	Февраль Март Декабрь	<i>Профком, культурно- массовая комиссия, комиссия по работе с ветеранами</i>
10	День преподавателя высшей школы	19 ноября	<i>Культурно-массовая комиссия</i>
11	Конференция работников и обучающихся совместно с заседанием ученого совета УрФУ. Выполнение Коллективного договора на 2021-2024 гг. и продление срока действия на 2024-2027 гг.	Февраль 2024	<i>Профком Совместная комиссия по контролю выполнения</i>
12	ХХХХV отчетно-выборная профсоюзная конференция УрФУ	Ноябрь 2024 Особый план!	<i>Профком</i>

План работы производственной комиссии			
Раздел 1. Коллективный договор и Соглашение по охране труда			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Подведение итогов выполнения Коллективного договора на 2024-2027 гг.	Июнь-ноябрь	<i>Производственная комиссия</i>
2.	Сбор предложений в Соглашение по охране труда УрФУ	До 15 февраля	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
3.	Выполнение работ по подготовке, принятию, контролю выполнения и подведению итогов выполнения Соглашения по охране труда.	по отдельному плану	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О., профком президиум</i>
4.	Работа в комиссии по контролю выполнения Коллективного договора 2024-2027 гг. и подготовки дополнений и изменений. Соглашения по охране труда на 2024 г.	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л. Летнев К.Ю. Пауков А.Г. Лисиенко Д.Г. Розенбаум М.М. Хоменко А.О. Филющенко Л.И.</i>
5.	Работа в комиссиях университета:		
5.1.	По проверке готовности университета к новому учебному году.	август-сентябрь 2024	<i>Лисиенко Д.Г.</i>
5.2.	По проверке состояния аудиторного фонда (тепловой режим, освещенность, оборудование)	февраль, июнь 2024 г.	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.С.</i>
5.3.	По проверке использования аудиторного фонда согласно расписанию занятий.	1 раз в полугодие	<i>Совместно с председателями профбюро</i>
5.4.	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по контролю выполнения коллективного договора • Комиссия по экспертизе локальных актов нормативно-правового регулирования УрФУ • Комиссия по стимулированию ППС и НПП УрФУ • Комиссия по трудовым спорам УрФУ • Комиссия по этике УрФУ • Комиссия по аукционам • Комиссия по стратегическому развитию УрФУ • Комиссия по развитию научной деятельности УрФУ • Комиссия по образовательной деятельности УрФУ • Конкурсная комиссия ППС УрФУ • Аттестационная комиссия УрФУ 	по отдельному плану	<i>Согласительная комиссия</i> <i>Пауков А.Г.</i> <i>Пауков А.Г.</i> <i>Хоменко А.О.</i> <i>Кузина Л.Л.</i> <i>Кузина Л.Л.</i> <i>Хоменко А.О.</i> <i>Пауков А.Г.</i> <i>Кузина Л.Л.</i> <i>Кузина Л.Л.</i> <i>Кузина Л.Л.</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурсная комиссия НПР УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Наградная комиссия УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Методическая комиссия УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по улучшению жилищных условий работников УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Отборочная комиссия для конкурентного отбора претендентов на должность директора института УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по управлению изменениями УрФУ 		<i>Хоменко А.О.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по социальному страхованию УрФУ 		<i>Мещанинова Т.В.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Дисциплинарная комиссия УрФУ 	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по выдвижению на Доску почета УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на выдвижение на звание «Лучший преподаватель УрФУ» 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Пауков А.Г.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на лучшее научное издание УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Пауков А.Г.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на лучшее учебно-методическое пособие и ЭОР УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по открытию пунктов общественного питания для студентов и сотрудников УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комитет по охране труда УрФУ 		<i>Члены президиума</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по противодействию коррупции УрФУ 		<i>Члены президиума</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по профессиональному смотру конкурсу по охране труда и культуре производства 		<i>Члены президиума</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по рейтингам институтов УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>	
6.	Работа с профактивом подразделений по вопросам Коллективного договора, осуществление связи с подразделениями, в т.ч. информационной.		в течение года	<i>Совместно с председателями профбюро Пауков А.Г.</i>
7.	Выполнение производственной работы по обязательствам профсоюзного комитета в Коллективном договоре.		в течение года	<i>Ответственные за виды работ</i>
8.	Ознакомление принимаемых в университет работников с действующими Отраслевым соглашением, Коллективным договором и Соглашением по охране труда.		в течение года	<i>Председатели профбюро</i>

Раздел 2. Анализ и разработки			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Анализ совместной работы администрации и профактива институтов по развитию подразделений и решению социально-экономических задач коллективов.	март-май	<i>Розенбаум М.М., председатели профбюро</i>
2.	Работа в составе комиссий по разработке проектов документов, регулирующих отношения в университете.	согласно приказам ректора	<i>Члены комиссий по решению президиума</i>
3.	Анализ проектов документов всех уровней, касающихся высшей школы, разработка замечаний и предложений по ним.	по мере поступления	<i>Филющенко Л.И., По решению профкома</i>
4.	Анализ внебюджетной деятельности университета и подразделений	в течение года	<i>Розенбаум М.М.</i>
5.	Работа совместно с УМУ по оптимизации планирования учебного процесса.	в течение года	<i>Производственная комиссия</i>
6.	Участие в разработке нормативных документов институтов.	в течение года	<i>По решению профбюро</i>
7.	Анализ выполнения действующего Отраслевого соглашения.	в течение года	<i>Комиссия Лисиенко Д.Г.</i>
8.	Проведение учебы профактива	в течение года	<i>Кузина Л.Л., Лисиенко Д.Г., Филющенко Л.И. Председатели комиссий</i>
Раздел 3. Производственно-массовая работа			
1	2	3	4
1.	Контроль санитарного состояния учебно-производственных помещений университета и закрепленных за факультетом территорий.	ежеквартальн о	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М. Чусова Л.А.</i>
2.	Контроль выполнения мероприятий по охране труда и технике безопасности в подразделениях университета.	ежеквартальн о	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М. Чусова Л.А.</i>
3.	Опыт работы профактива ХТИ по реализации производственно – массовой работы.	по октябрь - ноябрь	<i>Иванцова М.Н., председатели профбюро</i>
4.	Подготовка данных для подведения итогов рейтинга институтов и структурных подразделений в рамках	Декабрь – январь	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О.</i>

	конкурса по культуре производства и охране труда.		
Раздел 4. Профессиональные смотры-конкурсы ППС			
1	2	3	4
1.	Подготовка и проведение конкурса "Лучший преподаватель»	июнь сентябрь	<i>Председатели профбюро Ничкова И.И. Пауков А.Г.</i>
2.	Подготовка и проведение конкурса на лучшую учебно-методическую разработку и ЭОР	январь- март	<i>Председатели профбюро Пауков А.Г.</i>
3.	Подготовка выдвижения и выдвижение кандидатур на Доску Почета УрФУ	февраль - март	<i>Президиум Председатели ПО Кадочникова Т.С.</i>
4.	Смотр-конкурс институтов и подразделений по санитарному состоянию помещений и закрепленных территорий.	май-июнь	<i>Лисиенко Д.Г. Комиссии профбюро</i>
5	Подготовка и проведение конкурса "Лучшая научная работа»	Май-июнь	<i>Председатели профбюро Ничкова И.И. Пауков А.Г.</i>
ПЛАН работы правовой комиссии			
<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Работа в комиссии по контролю выполнения Коллективного договора на 2021 – 2024 годы.	раз в квартал	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
2.	Проведение правовой учебы профактива подразделений.	по плану учебы	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
3.	Участие в работе Комиссии по трудовым спорам.	весь период	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
4.	Консультации (бесплатные) для членов профсоюза по вопросам труда и заработной платы.	по заявкам и графику	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
5.	Консультации (бесплатные) для членов профсоюза по правовым вопросам трудовых отношений	по графику	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
6.	Участие в работе комиссий университета, Свердловского обкома профсоюза по защите социально-трудовых прав работников. Анализ проектов нормативных документов всех уровней, касающихся	весь период	<i>Филлющенко Л.И. Пельвицкая Т.В.</i>

	высшей школы, в том числе университетских, участие в разработке замечаний и предложений по ним.		
7.	Участие в подготовке заседаний президиума профкома по вопросам Управления персонала (сокращение штатов, увольнения сотрудников, др)	весь период	<i>Филющенко Л.И. Пельвицкая Т.В.</i>
ПЛАН работы комиссии по охране труда			
<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработка и принятие на конференции Соглашения по охране труда на 2024 г.	февраль	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О.</i>
2.	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда. Обсуждение итогов на заседании профкома.	2 раза в году	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М.</i>
3.	Участие в подготовке приказа по университету о выполнении Соглашения по охране труда за 2023 г. и 2024 г.	Февраль - декабрь	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
4.	Совместно с администрацией разработка плана приемки в эксплуатацию помещений и аттестации рабочих мест, контроль его выполнения.	февраль-декабрь	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М.</i>
5.	Контроль за выполнением раздела 6 «Охрана труда» Коллективного договора	ежеквартально	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
6.	Участие в подготовке приказов по университету о назначении компенсаций за работу во вредных условиях труда (молоко, доплаты, доп.отпуск).	январь, июнь	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О.</i>
7.	Участие в работе технической комиссии по приемке в эксплуатацию помещений.	постоянно	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
8.	Выполнение мероприятий смотр-конкурса по охране труда, подведение его итогов.	декабрь	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
9.	Учеба профактива по вопросам охраны труда.	ноябрь	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
10.	Контроль за ходом профилактического медицинского осмотра.	во время осмотра	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>
11.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев.	по необходимости	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О.</i>
12.	Участие в согласовании инструкций по безопасности труда и радиационной безопасности.	ежемесячно	<i>Лисиенко Д.Г., Хоменко А.О.</i>
13.	Проверка состояния условий и охраны труда в следующих подразделениях:	март июнь	<i>Лисиенко Д.Г. Хоменко А.О.</i>

	(по отдельному плану).	октябрь	
14.	Участие в комиссии по проверке готовности университета к новому учебному году.	август, сентябрь	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М. Хоменко А.О.</i>
15.	Разработка Соглашения по охране труда на 2024 год.	январь	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М. Хоменко А.О.</i>
16.	Внесение дополнений и изменений в Коллективный договор 2024-2027 гг. с учетом нового Отраслевого соглашения и изменений законодательства.	Январь – февраль Ноябрь	<i>Лисиенко Д.Г. Солошенко В.М. Хоменко А.О.</i>

ПЛАН работы культурно-массовой комиссии

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Обеспечение проведения праздничных мероприятий и торжественных вечеров.	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
2.	Организация выходов в театр, городскую филармонию, концертные площадки	весь период	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>
3.	Методическая помощь в организации праздничных мероприятий (подготовка сценариев, конкурсов)	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
4.	Проведение праздничных мероприятий по памятным датам	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
6.	Пропаганда участия сотрудников в благотворительных акциях (сбор вещей в детские дома, концерты в госпитале ветеранов всех войн)	весь период совместно с детской комиссией	<i>Петрович Г.П. совместно с детской комиссией</i>
7.	Участие в заседаниях пленума профкома	весь период	<i>Петрович Г.П.</i>
8.	Обеспечение участия сотрудников и преподавателей в рейтинговых мероприятиях вуза (дни факультетов, литературный конкурс, выставка художественного творчества).	весь период	<i>Петрович Г.П. совместно с комиссиями профбюро Мясникова Д.В.</i>
9.	Проведение занятий танцевального клуба «Звездный квант»	2 раза в неделю	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>
10.	Подготовка и проведение Новогоднего бала	Декабрь- январь	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>

ПЛАН работы оздоровительной комиссии

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Участие в реализации программы «Здоровье» по направлению: оздоровительный отдых и лечение сотрудников и их детей за счет частичной	Весь период	<i>Мещанинова Т.В.</i>

	компенсации средств профкома и университета		
2.	Участие в подготовке к летнему оздоровительному сезону спортивно-оздоровительных лагерей "Радуга" и организация отдыха сотрудников и их детей	март-июнь	Мещанинова Т.В.
3.	Участие в реализации программы "Здоровье" по профилактике заболеваний: - помощь в организации профилактических осмотров, вакцинопрофилактики инфекционных заболеваний; - формирование у сотрудников психологической направленности на самопрофилактику своего здоровья	В соответствии с приказом ректора весь период по особому плану	Мещанинова Т.В., Мещанинова Т.В.
4.	Помощь в приобретении санаторно-курортных путевок	весь период	Мещанинова Т.В.
5.	По направлению «Профилактика заболеваний» программы «Здоровье» организация и проведение медицинских осмотров через фонды профкома и университета	весь период	Мещанинова Т.В.
6.	Участие в работе комиссии УрФУ по социальному страхованию	весь период	Мещанинова Т.В.
7.	Участие в создании системы мониторинга и оценки показателей здоровья и факторов риска для сотрудников, работающих в условиях интенсивной нервно-эмоциональной нагрузки	весь период	Мещанинова Т.В.
8	Проведение медицинских осмотров сотрудников-членов профсоюза: - офтальмологического - маммологического осмотра - урологического осмотра	Март Апрель По плану	Мещанинова Т.В. Кузина Л.Л.
ПЛАН работы комиссии по содействию семье и школе			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Организация выставок детского творчества к Дню защиты детей «Мир глазами ребенка»	1 июня	Чернышова Н.И. Сельменская Е.В. Председатели ПО комиссии профбюро
2.	Подготовка и участие в спортивном празднике "Майская прогулка" – детская кругосветка.	Май- сентябрь	Чернышова Н.И. Масакова Т.Н.

3.	Подготовка списков детей и внуков на новогодние елки с подарками.	сентябрь-октябрь	<i>Чернышова Н.И. Детские комиссии</i>
4.	Подготовка и проведение Новогодних праздников:	ноябрь-декабрь	<i>Чернышова Н.И. Председатели ПО</i>
	4.1 Обеспечение Новогодними подарками детей и внуков сотрудников университета.	ноябрь-декабрь	<i>Чернышова Н.И. Кузина Л.Л.</i>
	4.2 Проведение Новогодних представлений для детей дошкольного и младшего школьного возраста.	декабрь	<i>Чернышова Н.И. Петрович Г.М. Масакова Т.Н.</i>

ПЛАН работы жилищно-бытовой комиссии

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Проведение учебы профсоюзного актива ЖБК по жилищной политике в университете	январь	<i>Пауков А.Г. Никитенко Т.</i>
2.	Прием заявлений и других обязательных документов для рассмотрения постановки на учет нуждающихся в жилье.	весь год	<i>Пауков А.Г.</i>
3.	Подготовка предложений администрации университета в части жилищной политики (предоставлении жилой площади).	весь год	<i>Комиссия ЖБК</i>
4.	Участие в работе администрации по организации строительства квартир для сотрудников УрФУ: долевое строительство (прием заявлений, составление списков); ипотечное строительство.	весь год	<i>Пауков А.Г. Комиссия ЖБК, профбюро</i>
5.	Участие в работе жилищно-бытовой комиссии университета	весь год	<i>Пауков А.Г.</i>
6.	Консультации членов профсоюза по основам жилищного законодательства	весь год	<i>Комиссия ЖБК Пауков А.Г.</i>
7.	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы комиссии по работе с пенсионерами

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1	Корректировка списков пенсионеров и ветеранов по факультетам	январь	<i>Волкова М.В.</i>
2	Оказание материальной помощи Нуждающимся пенсионерам	весь год.	<i>Соколов И.Ю. Волкова М.В.</i>
3	Организация поздравлений ветеранов с праздниками: 23 февраля, 9 Мая, Днем пенсионера СО, Днем пожилого человека, Днем Героев СССР и России.	весь год.	<i>Волкова М.В. Кузина Л.Л.</i>
4	Организация празднования юбилея Совета ветеранов УрФУ совместно с профкомом	март	<i>Воронин А.С. Волкова М.В.</i>

5	Обеспечение ветеранов войны, тружеников тыла и ветеранов УрФУ денежной компенсацией (премией) ко Дню пожилого человека	октябрь	Волкова М.В. Соколов И.Ю.
ПЛАН работы спортивно-массовой комиссии			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Организация мероприятий по разделу программы «Здоровье и Спорт»		
1.1	Организация и участие в спартакиаде вузов Урала и Сибири «Дружба» по отдельному плану г. Тюмень.	31.01–03.02. 2024 г.	Кривоножкина Н.А.
2.	Организация массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий		
2.1	Лыжные прогулки	март	Кривоножкина Н.А., профорги
2.2	"Майская прогулка-2024"	май	Семенов Г.А. Комиссии профбюро
2.3	Зимняя рыбалка	март	Семенов Г.А.
2.4	Соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	апрель	Кривоножкина Н.А., профорги
2.5	Походы выходного дня	в течение года	Профорги
2.6	Аренда спортзалов	в течение года	Семенов Г.А.
3.	Организация работы спортивных секций и проведение Спартакиады университета		
3.1.	Лыжные гонки	март	Кривоножкина Н.А.
3.2.	Стрельба	февраль	Шевченко В.К.
3.3.	Шахматы	апрель	Кривоножкина Н.А.
3.4.	Настольный теннис	декабрь	Семенов Г.А.
3.5.	Дартс	октябрь	Кривоножкина Н.А.
3.6.	Мини-гольф	ноябрь	Кривоножкина Н.А.
4.	Подготовка и участие сборной команды УрФУ в Спартакиаде "Дружба-2024"		
4.1.	Лыжные гонки	январь	Кривоножкина Н.А.
4.2.	Волейбол (мужчины)	январь	Кривоножкина Н.А.
4.3.	Волейбол (женщины)	январь	Кривоножкина Н.А.
4.4.	Бадминтон	январь	Кривоножкина Н.А.
4.5.	Настольный теннис	январь	Кривоножкина Н.А.
5.	Мастер-классы «К здоровому долголетию»		
5.1	Мастер-класс «Скандинавская ходьба»	декабрь	Кривоножкина Н.А.
5.2	Мастер-класс по суставной гимнастике	декабрь	Кривоножкина Н.А.
ПЛАН работы организационно-массовой комиссии			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный

1.	Проверка правильности уплаты членских взносов и наличия отметки в профбилетах об уплате членских взносов за 2024 г.	ежеквартально	<i>Кузина Л.Л., Шапошникова Е.В.</i>
2.	Проверка состояния учета членов профсоюза. Проверка состояния учета членов профсоюза совместно с бухгалтерией УрФУ по сбору членских взносов	раз в квартал	<i>Кузина Л.Л., Летнев К.Ю.</i>
3.	Контроль за полнотой уплаты членских взносов	раз в квартал	<i>Кузина Л.Л., Летнев К.Ю.</i>
4.	Работа по приему в члены профсоюза, мотивации профсоюзного членства	весь период	<i>Кузина Л.Л., Председатели профбюро</i>
5.	Проверка карточек учета членов профсоюза.	июнь	<i>Председатели профбюро Хоменко А.О.</i>
6.	Учет заявлений о безналичной форме уплаты членских взносов	весь период	<i>Хоменко А.О.</i>
7.	Контроль за реализацией решений отчетной профсоюзной конференции, пленумов профкома.	весь период	<i>Кузина Л.Л., Президиум профкома</i>
8.	Уточнение плана работы профкома на II-е полугодие 2024 года.	июль – август	<i>Кузина Л.Л.,</i>
9.	Подготовка заседаний пленумов профкома, президиума профсоюзной организации.	весь период	<i>Кузина Л.Л., Бобылева Н.Ю Хоменко А.О.</i>
10.	Освещение работы профкома на сайте ППО работников УрФУ, на стендах профкома и в газете Уральский Федеральный, чате профсоюза УрФУ	весь период	<i>Пауков А.Г. Кузина Л.Л.</i>
11.	Участие в работе комиссии по контролю выполнения Коллективного договора на 2024-2027 гг.	весь период, 2 заседания в году – февраль, октябрь.	<i>Комиссия по контролю выполнения Коллективного договора</i>
12.	Подготовка и проведение конференций (собраний) в связи с отчетами и выборами председателей профбюро ППО УрФУ	Март – Апрель 2024	<i>Председатели профбюро, Кузина Л.Л., профком</i>
13.	Подготовка статей в газету «Уральский федеральный», посвященной профсоюзным проблемам.	1 раз в месяц	<i>Пауков А.Г. Кузина Л.Л., Председатели профбюро</i>
14.	Подготовка и проведение конференции работников и обучающихся университета совместно с ученым советом университета	до 28 февраля	<i>Кузина Л.Л., профком</i>
15.	Организация учебы профсоюзного актива	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л., Филющенко Л.И.</i>

16.	Подготовка информационных материалов для сайта, стендов и их размещение	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л., Пауков А.Г. Лилинская Е.Г.</i>
17.	Подготовка материалов на сайт УрФУ, профкома и чат профсоюзной организации	Весь период	<i>Пауков А.Г. Кузина Л.Л., Лилинская Е.Г.</i>
18.	Подготовка протоколов заседаний пленумов, президиумов профкома, конференций.	весь период	<i>Кузина Л.Л., Летнев К.Ю., Хоменко А.О. Бобылева Н.Г.</i>
19.	Подготовка статистического отчета профсоюзной организации университета	до 25 декабря	<i>Кузина Л.Л. Постникова Л.П. Лисиенко Д.Г.</i>
20.	Подготовка проекта плана работы профсоюзного комитета на 2025 год	до 25 декабря	<i>Кузина Л.Л., президиум</i>

Председатель первичной
профсоюзной организации
работников УрФУ

Л.Л. Кузина.