

Профсоюз работников народного образования и науки РФ
Свердловская областная организация
Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина
**Первичная профсоюзная организация работников УрФУ
Общероссийского Профсоюза образования
Профсоюзный комитет**

Утвержден на заседании
Профкома ППО работников
УрФУ Общероссийского
Профсоюза образования
04 декабря 2024 г.,
Протокол № 1

**ПЛАН
работы ППО работников УрФУ
Общероссийского Профсоюза образования
на 2025 год**

Екатеринбург, 2024

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ
УРАЛЬСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА НА 2025 ГОД**

№	Наименование работ	Срок	Ответственные
1	2	3	4
<u>Мероприятия Обкома Профсоюза</u>			
1.	Анализ динамики численности областной организации, в том числе, численности ППО и ПО структурных подразделений вузов	январь	<i>Оргкомиссия профкома</i>
2.	Подведение итогов работы ППО работников вузов за 2024 год	февраль	<i>Оргкомиссия профкома</i>
3.	Анализ выполнения муниципальных соглашений, коллективных договоров организаций ВО и ПО, студенческих Соглашений с администрацией ОВО за 2024 год	февраль март	<i>Оргкомиссия профкома</i>
4.	Мониторинг перехода образовательных организаций на новые нормы обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.	март	<i>Оргкомиссия профкома</i>
5.	Подведение итогов финансовой работы территориальных и первичных профсоюзных организаций ВО и ПО за 2024 год (анализ выполнения норм Устава по уплате и перечислению членских профсоюзных взносов, фактических расходов по статьям годовой сметы, участие профсоюзных организаций в областных проектах («Образовательный туризм», «Областной Фестиваль спорта и здоровья», «Профсоюз – территория здоровья»)	в течение квартала	<i>Оргкомиссия профкома</i>
6.	Анализ актов КРК по проверкам организационно-финансовой деятельности территориальных и первичных профсоюзных организаций вузов и колледжей за 2024 год с подведением итогов работы	в течение квартала	<i>Оргкомиссия профкома</i>
7.	Принять участие в мероприятии, посвященном Дню профсоюзного активиста Свердловской области	03 февраля	<i>Профком</i>
8.	Семинар председателей территориальных организаций Профсоюза («Конгресс Отель Екатеринбург»)	12–14 марта	<i>Председатель</i>

9.	Онлайн-совещания с бухгалтерами территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций с правами территориальных организаций	каждый второй вторник месяца	<i>Постникова Л.П.</i>
10.	Работу по оформлению материалов на награждение профсоюзных кадров и актива	в течение квартала	<i>Оргкомиссия</i>
11.	Консультации по ведению электронного учета членов Профсоюза, заполнению паспортов ППО и отчетов в АИС	в течение квартала	<i>Оргкомиссия Волбуева П.С.</i>
<u>Общеуниверситетские мероприятия на 2025 год</u>			
1	Выдвижение кандидатов на Доску Почета университета	1 этап до 01 марта, 2 этап – до 30 апреля	<i>производственная комиссия</i>
2	Профессиональный конкурс «На лучшую учебно-методическую работу и ЭОР».	1 этап до 01 мая 2 – до 30 мая	<i>производственная комиссия</i>
3	Профессиональный конкурс «На лучшую научную работу».	1 этап до 30 мая 2 – до 20 июня	<i>производственная комиссия</i>
4	Конкурс на звание "Лучший преподаватель УрФУ" по итогам 2023 г.	1 этап до 25 сентября 2 этап до 15 октября	<i>производственная комиссия</i>
5	Смотр-конкурс по охране труда и культуре производства	Итоги до 15 февраля	<i>комиссия по охране труда</i>
6	Спартакиада вузов Урала и Сибири «Дружба», Спартакиада УрФУ.	январь-февраль 2025	<i>спортивно-массовая комиссия</i>
7	Мероприятия, посвященные юбилеям профсоюзных организации структурных подразделений УрФУ, 105-летию УрФУ и 105-летию ППО работников УрФУ	март-октябрь	<i>Профком культурно-массовая комиссия</i>
8	Торжественный митинг, посвященный 80 годовщине Победы в ВО войне. Поздравления ветеранов, тружеников тыла подразделений УрФУ, детей войны (столовая, цветы, венки, подарки, премии ветеранам)	7 мая 9 мая	<i>Профком, комиссия по работе с ветеранами</i>
9	Мероприятия, посвященные Дню героев России, Дню Защитников Отечества 23 февраля, Международному женскому дню 8 марта.	Февраль Март Декабрь	<i>Профком, культурно-массовая комиссия, комиссия по работе с ветеранами</i>

10	День преподавателя высшей школы Праздничная программа	19 ноября	Культурно-массовая комиссия
11	Конференция работников и обучающихся совместно с заседанием Ученого совета УрФУ. Выполнение Коллективного договора на 2024-2027 гг., внесение дополнений и изменений.	24 февраля 2025	Профком Совместная комиссия по контролю выполнения КД
12	Торжественное собрание, посвященное 105-летию ППО работников УрФУ. Праздничная программа.	октябрь 2025 г Особый план!	Профком
План работы производственной комиссии			
Раздел 1. Коллективный договор и Соглашение по охране труда			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Подведение итогов выполнения Коллективного договора на 2024-2027 гг.	Июнь-ноябрь	Производственная комиссия
2.	Сбор предложений в Соглашение по охране труда УрФУ на 2025 г.	До 10 октября	Комиссия по ОТ
3.	Выполнение работ по подготовке, принятию, контролю выполнения и подведению итогов выполнения Соглашения по охране труда.	по отдельному плану	Комиссия по ОТ профком президиум
4.	Работа в комиссии по контролю выполнения Коллективного договора 2024-2027 гг. и подготовки дополнений и изменений. Соглашения по охране труда на 2024 г.	по отдельному плану	Кузина Л.Л. Летнев К.Ю. Пауков А.Г. Розенбаум М.М. Пельвицкая Т.В. Чекмарева М.А. Штин С.А.
5.	Работа в комиссиях университета:		
5.1.	По проверке готовности университета к новому учебному году.	Август 2025	Уполномоченные по ОТ
5.2.	По проверке состояния аудиторного фонда (тепловой режим, освещенность, оборудование)	февраль, июнь 2025 г.	Комиссия по ОТ Солошенко В.С.
5.3.	По проверке использования аудиторного фонда согласно расписанию занятий.	1 раз в полусеместр	Совместно с председателями профбюро
5.4.	• Комиссия по контролю выполнения коллективного договора		Согласительная комиссия
	• Комиссия по экспертизе локальных актов нормативно-правового регулирования УрФУ		Пауков А.Г.
	• Комиссия по стимулированию ППС и НПП УрФУ		Пауков А.Г.
	• Комиссия по трудовым спорам УрФУ		Хоменко А.О.

	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по этике УрФУ 	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по аукционам 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по стратегическому развитию УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Хоменко А.О.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по развитию научной деятельности УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по образовательной деятельности УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурсная комиссия ППС УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Аттестационная комиссия УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурсная комиссия НИР УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Наградная комиссия УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Методическая комиссия УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по улучшению жилищных условий работников УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Отборочная комиссия для конкурентного отбора претендентов на должность директора института УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по управлению изменениями УрФУ 		<i>Хоменко А.О.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по социальному страхованию УрФУ 		<i>Мещанинова Т.В.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Дисциплинарная комиссия УрФУ 	по отдельному плану	<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по выдвижению на Доску почета УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на выдвижение на звание «Лучший преподаватель УрФУ» 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на лучшее научное издание УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i> <i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия на лучшее учебно-методическое пособие и ЭОР УрФУ 		<i>Кузина Л.Л.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по открытию пунктов общественного питания для студентов и сотрудников УрФУ 		<i>Мещанинова Т.В.</i> <i>Оздоровительная комиссия</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комитет по охране труда УрФУ 		<i>Члены президиума</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по противодействию коррупции УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по профессиональному смотру конкурсу по охране труда и культуре производства 		<i>Члены президиума</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссия по рейтингам институтов УрФУ 		<i>Пауков А.Г.</i> <i>Волкова М.В.</i>
6.	Работа с профактивом подразделений по вопросам соблюдения Коллективного	в течение года	<i>Совместно с председателями профбюро Пауков А.Г.</i>

	договора, осуществление связи с подразделениями, в т.ч. информационной.		
7.	Выполнение производственной работы по обязательствам профсоюзного комитета в Коллективном договоре.	в течение года	<i>Ответственные за виды работ</i>
8.	Ознакомление принимаемых в университет работников с действующими Отраслевым соглашением, Коллективным договором и Соглашением по охране труда.	в течение года	<i>Председатели профбюро структурных подразделений</i>
Раздел 2. Анализ и разработки			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Анализ совместной работы администрации и профактива институтов по развитию подразделений и решению социально-экономических задач коллективов.	март-май	<i>Розенбаум М.М., председатели профбюро</i>
2.	Работа в составе комиссий по разработке проектов документов, регулирующих отношения в университете.	согласно приказам ректора	<i>Члены комиссий по решению президиума</i>
3.	Анализ проектов документов всех уровней, касающихся высшей школы, разработка замечаний и предложений по ним.	по мере поступления	<i>Пельвицкая Т.В. По решению профкома</i>
4.	Анализ внебюджетной деятельности университета и подразделений	в течение года	<i>Розенбаум М.М.</i>
5.	Работа совместно с УМУ по оптимизации планирования учебного процесса.	в течение года	<i>Производственная комиссия</i>
6.	Участие в разработке нормативных документов институтов.	в течение года	<i>По решению профбюро</i>
7.	Анализ выполнения действующего Отраслевого соглашения.	в течение года	<i>Комиссия по ОТ</i>
8.	Проведение учебы профактива - Коллективный договор - Прием в Профсоюз - Лидеры в Профсоюзе - Новое в законодательстве о труде, охране труда	в течение года	<i>Кузина Л.Л., Пауков А.Г. Председатели комиссий</i>
Раздел 3. Производственно-массовая работа			
1	2	3	4
1.	Контроль санитарного состояния учебно-производственных помещений университета и закрепленных за факультетом территорий.	ежеквартальн о	<i>Штин С. А. Солошенко В.М. Чусова Л.А.</i>

2.	Контроль выполнения мероприятий по охране труда и технике безопасности в подразделениях университета. Месячник чистоты и порядка.	ежеквартальн о	<i>Солошенко В.М. Чусова Л.А. Хоменко А.О.</i>
3.	Опыт работы профактива УралЭНИН, ИНМТ по реализации производственной работы.	по октябрь - ноябрь	<i>Кривцова Е. В. Солошенко Н. В. профбюро</i>
4.	Подготовка данных для подведения итогов рейтинга институтов и структурных подразделений в рамках конкурса по культуре производства и охране труда.	Декабрь – январь	<i>Комитет по ОТ УрФУ</i>

Раздел 4. Профессиональные смотры-конкурсы ППС

1	2	3	4
1.	Подготовка и проведение конкурса «Лучший преподаватель»	июнь сентябрь	<i>Председатели профбюро Пауков А.Г.</i>
2.	Подготовка и проведение конкурса на лучшую учебно-методическую разработку и ЭОР	Февраль - март	<i>Председатели профбюро</i>
3.	Подготовка выдвижения и выдвижение кандидатур на Доску Почета УрФУ	февраль - март	<i>Президиум Председатели ПО Коромыслов А.В.</i>
4.	Смотр-конкурс институтов и подразделений по санитарному состоянию помещений и закрепленных территорий.	май-июнь	<i>Комиссии профбюро Комиссия профкома по ОТ</i>
5	Подготовка и проведение конкурса «Лучшая научная работа»	Май-июнь	<i>Председатели профбюро Пауков А.Г.</i>
6	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы правовой комиссии

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Работа в комиссии по контролю выполнения Коллективного договора на 2024 – 2027 годы.	раз в квартал	<i>Согласительная комиссия Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
2.	Проведение правовой учебы профактива подразделений.	по плану учебы	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
3.	Участие в работе Комиссии по трудовым спорам.	весь период	<i>Правовая комиссия Комиссия по трудовым спорам</i>

4.	Консультации (бесплатные) для членов профсоюза по вопросам труда и заработной платы.	по заявкам и графику	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
5.	Консультации (бесплатные) для членов профсоюза по правовым вопросам трудовых отношений	по графику	<i>Правовая комиссия Пельвицкая Т.В.</i>
6.	Участие в работе комиссий университета, Свердловского обкома профсоюза по защите социально-трудовых прав работников. Анализ проектов нормативных документов всех уровней, касающихся высшей школы, в том числе университетских, участие в разработке замечаний и предложений.	весь период	<i>Пельвицкая Т.В. Внештатные правовые инспекторы</i>
7.	Участие в подготовке заседаний президиума профкома по вопросам Управления персонала (сокращение штатов, увольнения сотрудников, др.)	весь период	<i>Пельвицкая Т.В.</i>
8	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы комиссии по охране труда

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработка и принятие на конференции Соглашения по охране труда на 2024 г.	февраль	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
2.	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда. Обсуждение итогов на заседании профкома.	2 раза в год	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
3.	Участие в подготовке приказа по университету о выполнении Соглашения по охране труда за 2023 г. и 2024 г. Всемирный день охраны труда. Награждение уполномоченных по ОТ подразделений университета.	Февраль - декабрь	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
4.	Совместно с администрацией разработка плана приемки в эксплуатацию помещений и аттестации рабочих мест, контроль его выполнения.	февраль-декабрь	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
5.	Контроль за выполнением раздела 6 «Охрана труда» Коллективного договора	ежеквартально	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
6.	Участие в подготовке приказов по университету о назначении компенсаций за работу во вредных условиях труда (молоко, доплаты, доп.отпуск).	январь, июнь	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
7.	Участие в работе технической комиссии по приемке в эксплуатацию помещений.	постоянно	<i>Солошенко В.М.</i>

8.	Выполнение мероприятий смотра-конкурса по охране труда, подведение его итогов. Награждение победителей.	Февраль-март	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
9.	Учеба профактива по вопросам охраны труда.	ноябрь	<i>Чекмарева М.А.</i>
10.	Контроль за ходом профилактического медицинского осмотра.	во время осмотра	<i>Мещанинова Т.В.</i>
11.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев.	по необходимости	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
12.	Участие в согласовании инструкций по безопасности труда и радиационной безопасности.	ежемесячно	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
13.	Проверка состояния условий и охраны труда в следующих подразделениях: (по отдельному плану).	март июнь октябрь	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
14.	Участие в комиссии по проверке готовности университета к новому учебному году.	август, сентябрь	<i>Солошенко В.М. Чусова Л.А.</i>
15.	Разработка Соглашения по охране труда на 2025 год.	ноябрь	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
16.	Внесение дополнений и изменений в Коллективный договор 2024-2027 гг. с учетом нового Отраслевого соглашения и изменений законодательства.	Январь – февраль Ноябрь 2025 г.	<i>Штин С. А. Комиссия по ОТ</i>
17	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы культурно-массовой комиссии

№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Обеспечение проведения праздничных мероприятий и торжественных вечеров.	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
2.	Организация выходов в театр, городскую филармонию, концертные площадки	весь период	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>
3.	Методическая помощь в организации праздничных мероприятий (подготовка сценариев, конкурсов)	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
4.	Проведение праздничных мероприятий по памятным датам	весь период	<i>Мясникова Д.В. Петрович Г.П.</i>
6.	Пропаганда участия сотрудников в благотворительных акциях (сбор вещей в детские дома, концерты в госпитале ветеранов всех войн)	весь период совместно с детской комиссией	<i>Петрович Г.П. совместно с детской комиссией</i>
7.	Участие в заседаниях пленума профкома	весь период	<i>Петрович Г.П.</i>
8.	Обеспечение участия сотрудников и преподавателей в рейтинговых мероприятиях вуза (дни факультетов,	весь период	<i>Петрович Г.П. совместно с комиссиями профбюро Мясникова Д.В.</i>

	литературный конкурс, выставка художественного творчества).		
9.	Проведение занятий танцевального клуба «Звездный квант»	2 раза в неделю	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>
10.	Подготовка и проведение Новогоднего бала	Декабрь-январь	<i>Петрович Г.П. Мясникова Д.В.</i>
11.	Вечер отдыха в Театре музкомедии «Февромарт 238», День профсоюза 7 октября.	март	<i>Культурно-массовая комиссия</i>
12.	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы оздоровительной комиссии

№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Участие в реализации программы «Здоровье» по направлению: оздоровительный отдых и лечение сотрудников и их детей за счет частичной компенсации средств профкома и университета	Весь период	<i>Мещанинова Т.В. Оздоровительная комиссия профкома</i>
2.	Участие в подготовке к летнему оздоровительному сезону спортивно-оздоровительных лагерей «Радуга» и организация отдыха сотрудников и их детей	март-июнь	<i>Мещанинова Т.В. Оздоровительная комиссия профкома</i>
3.	Участие в реализации программы «Здоровье» по профилактике заболеваний: - помощь в организации профилактических осмотров, вакцинопрофилактики инфекционных заболеваний; - формирование у сотрудников психологической направленности на самопрофилактику своего здоровья	В соответствии с приказом ректора весь период по особому плану	<i>Мещанинова Т.В., Оздоровительная комиссия профкома Мещанинова Т.В.</i>
4.	Помощь в приобретении санаторно-курортных путевок	весь период	<i>Оздоровительная комиссия профкома</i>
5.	По направлению «Профилактика заболеваний» программы «Здоровье» организация и проведение медицинских осмотров через фонды профкома и университета	весь период	<i>Мещанинова Т.В.</i>
6.	Участие в работе комиссии УрФУ по социальному страхованию	весь период	<i>Мещанинова Т.В.</i>
7.	Участие в создании системы мониторинга и оценки показателей здоровья и факторов риска для сотрудников, работающих в	весь период	<i>Мещанинова Т.В.</i>

	условиях интенсивной нервно-эмоциональной нагрузки		
8	Проведение медицинских осмотров сотрудников-членов профсоюза: - офтальмологического - маммологического осмотра - урологического осмотра	Март, октябрь Апрель По плану	<i>Мещанинова Т.В. Оздоровительная комиссия профкома</i>
9	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>
ПЛАН работы комиссии по содействию семье и школе			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Организация выставок детского творчества к Дню защиты детей «Мир глазами ребенка»	1 июня	<i>Чернышова Н.И. Сельменская Е.В. Председатели ПО комиссии профбюро</i>
2.	Подготовка и участие в спортивном празднике “Майская прогулка” – детская кругосветка.	Май-сентябрь	<i>Чернышова Н.И. Масакова Т.Н.</i>
3.	Подготовка списков детей и внуков на новогодние елки с подарками.	сентябрь-октябрь	<i>Чернышова Н.И. Детские комиссии</i>
4.	Подготовка и проведение Новогодних праздников:	декабрь	<i>Чернышова Н.И. Председатели ПО</i>
	4.1 Обеспечение Новогодними подарками детей и внуков сотрудников университета	ноябрь-декабрь	<i>Чернышова Н.И. Кузина Л.Л.</i>
	4.2 Проведение Новогодних представлений для детей дошкольного и младшего школьного возраста.	декабрь	<i>Чернышова Н.И. Петрович Г.М. Масакова Т.Н.</i>
5	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>
ПЛАН работы жилищно-бытовой комиссии			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1.	Проведение учебы профсоюзного актива ЖБК по жилищной политике в университете	январь	<i>Пауков А.Г.</i>
2.	Прием заявлений и других обязательных документов для рассмотрения постановки на учет нуждающихся в жилье.	весь год	<i>Пауков А.Г.</i>
3.	Подготовка предложений администрации университета в части жилищной политики (предоставлении жилой площади).	весь год	<i>Комиссия ЖБК</i>
4.	Участие в работе администрации по организации строительства квартир для сотрудников УрФУ: доленое строительство (прием заявлений,	весь год	<i>Пауков А.Г. Комиссия ЖБК, профбюро</i>

	составление списков); ипотечное строительство.		
5.	Участие в работе жилищно-бытовой комиссии университета	весь год	<i>Пауков А.Г.</i>
6.	Консультации членов профсоюза по основам жилищного законодательства	весь год	<i>Комиссия ЖБК Пауков А.Г.</i>
7.	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы комиссии по работе с пенсионерами

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1	Корректировка списков пенсионеров и ветеранов	январь	<i>Волкова М.В. комиссия</i>
2	Оказание материальной помощи нуждающимся пенсионерам	весь год.	<i>Зиомковская И.С.</i>
3	Организация поздравлений ветеранов с праздниками: 23 февраля, 9 Мая, Днем пенсионера СО, Днем пожилого человека, Днем Героев СССР и России.	весь год.	<i>Волкова М.В. комиссия</i>
4	Организация празднования 9 мая для ветеранов УрФУ совместно с профкомом	март	<i>Зиомковская И.С. комиссия</i>
5	Обеспечение ветеранов войны, тружеников тыла и ветеранов УрФУ денежной компенсацией (премией) ко Дню пожилого человека	октябрь	<i>Волкова М.В. Соколов И.Ю.</i>
6	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

ПЛАН работы спортивно-массовой комиссии

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Организация мероприятий по разделу программы «Здоровье и Спорт»		
1.1	Организация и участие в спартакиаде вузов Урала и Сибири «Дружба» по отдельному плану г. Тюмень.	31.01–03.02. 2025 г.	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
2.	Организация массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий		
2.1	Лыжные прогулки	март	<i>Кривоножкина Н.А., профорги</i>
2.2	"Майская прогулка-2024"	май	<i>Комиссии профбюро</i>
2.3	Зимняя рыбалка	март	<i>Семенов Г.А.</i>
2.4	Соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	апрель	<i>Кривоножкина Н.А., профорги</i>
2.5	Походы выходного дня	в течение года	<i>Профорги</i>
2.6	Аренда спортзалов	в течение года	<i>Никитенко Т. А.</i>
3.	Организация работы спортивных секций и проведение Спартакиады университета		
3.1.	Лыжные гонки	март	<i>Кривоножкина Н.А.</i>

3.2.	Стрельба	февраль	<i>Шевченко В.К.</i>
3.3.	Шахматы	апрель	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
3.4.	Настольный теннис	декабрь	<i>Никитенко Т.А.</i>
3.5.	Дартс	октябрь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
3.6.	Мини-гольф	ноябрь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
4.	Подготовка и участие сборной команды УрФУ в Спартакиаде "Дружба-2025"		
4.1.	Лыжные гонки	январь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
4.2.	Волейбол (мужчины)	январь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
4.3.	Волейбол (женщины)	январь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
4.4.	Бадминтон	январь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
4.5.	Настольный теннис	январь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
5.	Мастер-классы «К здоровому долголетию»		
5.1	Мастер-класс «Северная ходьба»	декабрь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
5.2	Мастер-класс по суставной гимнастике	декабрь	<i>Кривоножкина Н.А.</i>
ПЛАН работы организационно-массовой комиссии			
№	Наименование работ	Срок	Ответственный
1.	Проверка правильности уплаты членских взносов и наличия отметки в профбилетах об уплате членских взносов за 2024 г.	ежеквартально	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>
2.	Проверка состояния учета членов профсоюза. Проверка состояния учета членов профсоюза совместно с бухгалтерией УрФУ по сбору членских взносов	раз в квартал	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>
3.	Контроль за полнотой уплаты членских взносов	раз в квартал	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>
4.	Работа по приему в члены профсоюза, мотивации профсоюзного членства	весь период	<i>Коромыслов А. В. комиссия Председатели профбюро</i>
5.	Проверка карточек учета членов профсоюза.	июнь	<i>Председатели профбюро Коромыслов А. В. комиссия</i>
6.	Учет заявлений о безналичной форме уплаты членских взносов	весь период	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>
7.	Контроль за реализацией решений отчетной профсоюзной конференции, пленумов профкома.	весь период	<i>Коромыслов А. В. комиссия Президиум профкома</i>
8.	Уточнение плана работы профкома на II-е полугодие 2025 года.	июль – август	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>
9.	Подготовка заседаний пленумов профкома, президиума профсоюзной организации.	весь период	<i>Коромыслов А. В. комиссия</i>

10.	Освещение работы профкома на сайте ППО работников УрФУ, на стендах профкома и в газете Уральский Федеральный, чате профсоюза УрФУ	весь период	<i>Пауков А.Г. Кузина Л.Л. Коромыслов А. В. комиссия</i>
11.	Участие в работе комиссии по контролю выполнения Коллективного договора на 2024-2027 гг.	весь период, 2 заседания в году – февраль, октябрь.	<i>Комиссия по контролю выполнения Коллективного договора</i>
12.	Подготовка и проведение конференций (собраний) в связи с отчетами и выборами профгруппоргов, председателей профбюро ПО УрФУ	Март – Апрель 2025	<i>Председатели профбюро, Кузина Л.Л., профком</i>
13.	Подготовка статей в газету «Уральский федеральный», посвященной профсоюзным проблемам.	1 раз в месяц	<i>Пауков А.Г. Кузина Л.Л., Председатели профбюро</i>
14.	Дежурство в профкоме.	весь год.	<i>Комиссия</i>

Председатель ППО
работников УрФУ
Общероссийского
Профсоюза образования



Л.Л. Кузина